

GAP ANALIZA PROCESU

Case number: 2020PL573903

Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży

ul. Akademicka 14 18-400 Łomża, tel. +48 86 215 59 50, email: biuro@pwsip.edu.pl, webpage: www.pwsip.edu.pl/

DATA ZATWIERDZENIA KARTY I KODEKSU: 04.11.2020

Proces HRS4R musi angażować wszystkie działy zarządzania bezpośrednio lub pośrednio odpowiedzialne za kwestie HR badaczy. Są to zazwyczaj prorektor ds. Nauki, kierownik personelu i inni pracownicy administracyjni. Ponadto strategia HRS4R musi konsultować się z interesariuszami i angażować reprezentatywną społeczność badaczy od R1 do R4, a także wyznaczyć komitet nadzorujący proces oraz grupę roboczą odpowiedzialną za wdrażanie procesu.

Proszę podać imię i nazwisko, stanowisko i kierownictwo / dział osób, które są bezpośrednio lub pośrednio zaangażowane w proces HRS4R w Państwa organizacji:

Komitet Nadzorujący:

Nazwisko	Stanowisko	Linia/dział zarządzania
Sylwia Chojnowska	Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą	Władze Uczelni
Małgorzata Knaś	Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu	Wydział Nauk o Zdrowiu
Sylwia Jaskuła-Korporowicz	Dziekan Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych	Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych
Aneta Wiktorzak	Dziekan Wydziału Informatyki i Nauk o Żywności	Wydział Informatyki i Nauk o Żywności
Danuta Żysk	Radca Prawny	Biuro Prawne
Beata Siekierska	Kierownik Działu	Dział Spraw Osobowych

Zespół Wdrożeniowy ds. Logo HR Excellence in Research:

Nazwisko	Stanowisko	Linia/dział zarządzania
Anna Szafranek	Pracownik badawczo-dydaktyczny	Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych
Tomasz Waldziński	Pracownik badawczo-dydaktyczny	Wydział Nauk o Zdrowiu
Grzegorz Rubin	Pracownik badawczo-dydaktyczny	Wydział Informatyki i Nauk o Żywności
Marta Nawrocka	Referent administracyjny	Biuro Prawne
Monika Chaberek	Specjalista ds. osobowych	Dział Spraw Osobowych
Anna Chrzanowska	Specjalista ds. administracyjnych	Dział Nauki i Projektów
Sylwia Just	Specjalista ds. administracyjnych	Dział Nauki i Projektów

Państwa organizacja musi skonsultować się ze swoimi interesariuszami i zaangażować reprezentatywną społeczność naukowców od R1 do R4, a także wyznaczyć komitet nadzorujący proces oraz grupę roboczą odpowiedzialną za wdrażanie procesu HRS4R.

Termin "zasoby ludzkie" jest używany w jak najszerszym znaczeniu, obejmującym wszystkich naukowców (definicja Frascati: Proposed Standard Practice for Surveys on Research and Experimental Development, Frascati Manual, OECD, 2002), pomijając profil, poziom kariery, typ umowy itp. itp.

Aby zapoznać się z opisem R1-R4, patrz

<https://euraxess.ec.europa.eu/europe/career-development/training-researchers/research-profiles-descriptors>

Podaj informacje, w jaki sposób powyższe grupy były zaangażowane w analizę GAP:

Grupa interesariuszy	Format konsultacji	Wyniki
Dział Nauki i Projektów	Spotkanie	Przygotowanie ankiety dotyczącej przestrzegania przez PWSliP w Łomży zasad Karty i Kodeksu Naukowca. Rozesłanie ankiet do pracowników. Przeprowadzenie analizy luk oraz przygotowanie planu działania w oparciu o analizę wypełnionych ankiet.
Naukowcy	Ankieta	Wypełnianie kwestionariusza dotyczącego Karty i Kodeksu Naukowca.
Senacka Komisja ds. Etyki Badań Naukowych	Spotkanie	Analiza Regulaminu działania Senackiej Komisji ds. Etyki Badań Naukowych oraz Senackiej Komisji Odwoławczej ds. Etyki Badań Naukowych PWSliP w Łomży oraz uproszczenie procedur obowiązujących naukowców

Proszę opisać, jak został powołany komitet nadzorujący proces:

Komitet Nadzorujący został powołany spośród osób odpowiedzialnych na działalność naukową Uczelni. Zespół koordynował prace Zespołu Wdrożeniowego oraz nadzorował przygotowanie analizy luk oraz planu działania.

Proszę opisać, jak została powołana Grupa Robocza odpowiedzialna za realizację procesu HRS4R:

Powołanie Zespołu Wdrożeniowego było wynikiem przeanalizowania przez Komitet Nadzorujący zapisów Karty i Kodeksu spośród przedstawicieli jednostek odpowiedzialnych. W 2021 roku rozpoczęły się spotkania Zespołu Wdrożeniowego, na których opracowano ankiety, dokonano ich analizy i wypełniono wszystkie wymagane dokumenty aplikacyjne. W badaniu ankietowym wzięło udział 139 respondentów (naukowcy R1-R4 ze wszystkich 3 wydziałów, tj. z Wydziału Nauk o Zdrowiu, Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych oraz z Wydziału Informatyki i Nauk o Żywności). Procentowy udział respondentów w poszczególnych grupach: R1 – 36 %, R2 – 45,3 %, R3 – 12,9%, R4 – 5,8%. Zwrotność ankiety była na poziomie 95,59%. Ankieta przeprowadzona została drogą elektroniczną i składała się z 40 pytań odpowiadającym zasadom Karty i Kodeksu. Respondenci oceniali każde pytanie w skali od 1 do 5 punktów.